

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)**

Адрес: 624475 Свердловская область, г. Североуральск, п. Черемухово, ул. Калинина, д. 19а,  
телефон: 8(34380) 4-72-32, 4-72-33, e-mail: [mdou5@bk.ru](mailto:mdou5@bk.ru) адрес сайта: <https://dou5.tvoysadik.ru/>

**ПРИНЯТО:**

педагогическим советом  
протокол № 7  
от «30» мая 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ № 5  
\_\_\_\_\_ Н.Г. Хвалова  
Приказ № 167  
от «02» июня 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о работе с одаренными детьми в  
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 5»**

п. Черемухово  
2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе с одаренными детьми (далее – Положение) регулирует цели и задачи работы с одаренными детьми в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5» (далее – МАДОУ № 5), определяет содержание работы с дошкольниками, способствующей полноценному развитию личности каждого ребенка (одаренного и с признаками одаренности), фиксирует функции и формы работы должностных лиц с одаренными детьми.

1.2. Положение разработано в соответствии:

\*с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

\*Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827;

\*Уставом МАДОУ № 5.

1.3. Актуальность настоящего Положения заключается в необходимости поддержки прав одаренных детей на полноценное развитие и реализацию своей одаренности. Одним из результатов работы с одаренными воспитанниками в МАДОУ № 5 является увеличение участия талантливых детей в различных конкурсах, фестивалях, олимпиадах.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

- **одаренность** – это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми;

- **одаренный ребенок** – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности. Одаренные дети имеют высокие интеллектуальные способности по сравнению со сверстниками, потребность в познавательной деятельности. Также одаренный ребенок испытывает радость от добывания знаний, умственного труда.

## **2. Цели и задачи работы с одаренными детьми**

2.1. Цель – создать условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей путем объединения усилий педагогов и родителей.

2.2. Задачи:

- выявить одаренность у детей с использованием различной диагностики, определить типы одаренности воспитанников;
- подобрать средства, методы, технологии обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, творчества, инициативности и научно-исследовательских навыков;
- составить индивидуальные образовательные маршруты для одаренных детей;
- оформить развивающую предметно-пространственную среду для всестороннего и гармоничного развития личности ребенка в процессе обучения и воспитания;
- организовать разнообразные тематические мероприятия для проявления способностей одаренных детей;
- организовать психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей, поощрение педагогов и дошкольников за достигнутые результаты.

### **3. Основные направления работы по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей**

3.1. Создание комплекса диагностических процедур и методов, направленных на раннее выявление и отслеживание развития одаренных воспитанников:

- создание условий для выявления одаренных воспитанников через непрерывную систему конкурсных мероприятий для воспитанников разного возраста;
- создание информационных баз данных по одаренным воспитанникам;
- мониторинг динамики продвижения одаренного ребенка в социуме.

3.2. Интеграция различных субъектов образовательной деятельности в рамках системы образования в МАДОУ № 5 для работы с одаренными воспитанниками:

- организация конкурсов, олимпиад, выставок между дошкольными образовательными учреждениями;
- создание профессионального сообщества педагогов, работающих с одаренными воспитанниками;
- участие в конференциях по проблеме работы с одаренными воспитанниками;
- активное использование интернет-технологий в организации работы с одаренными воспитанниками;
- развитие проектной деятельности воспитанников;
- подготовка материалов для сайта МАДОУ № 5;
- привлечение родительской общественности к работе с одаренными детьми.

3.3. Непрерывное социально-педагогическое сопровождение одаренных воспитанников:

- проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными воспитанниками;
- создание условий для проявления способностей, одаренности, таланта (детских объединений, форм массовой работы).

3.4. Повышение квалификации педагогических кадров в сфере работы с одаренными воспитанниками:

- мастер-классы;
- педагогические советы;
- консультации;
- тематические семинары и другие формы распространения опыта сопровождения развития одаренного ребенка.

3.5. Помощь одаренным детям в самореализации их творческой направленности:

\*создание для воспитанников ситуации успеха и уверенности через индивидуальное образование;

\*организация в МАДОУ № 5 дополнительных образовательных программ;

\*организация проектной деятельности с воспитанниками;

\*организация и участие воспитанников в конкурсах, выставках, научных конференциях и иных мероприятиях.

3.6. Работа с родителями (законными представителями) одаренных детей:

\*консультации, мастер-классы, тренинги по выявлению и организации работы с одаренными детьми;

\*оформление наглядной просветительской информации на сайте МАДОУ № 5 и в родительском уголке об особенностях развития и поддержке одаренности детей;

\*совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей (законных представителей);

\*поддержка и поощрение родителей (законных представителей) одаренных детей в МАДОУ № 5.

3.7. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных воспитанников:

- консультации для родителей (законных представителей) и педагогов;
- помочь педагогам в психолого-педагогическом сопровождении одаренных воспитанников;

- проведение для одаренных воспитанников мероприятий, направленных на развитие их личности, социально-психологическую адаптацию.

3.8. Система оценивания результатов работы с одаренными детьми с помощью мониторинга:

- тематические конкурсы, выставки;
- проведение сравнительного анализа результатов участия одаренных воспитанников в конкурсах.

3.9. Система стимулирования воспитанников и педагогических сотрудников, работающих с одаренными детьми:

**для педагогов:** награждение благодарностями, грамотами, участие в творческих конкурсах профессионального мастерства, размещение информации об успехах и достижениях воспитанников на сайте МАДОУ № 5;

**для одаренных детей:** награждение благодарственными письмами, почетными грамотами, подарками, размещение фотографий на стенде внутри МАДОУ № 5, обеспечение участия в конкурсах, соревнованиях различного уровня, размещение информации об успехах и достижениях на сайте МАДОУ № 5.

3.10. Привлечение социальных партнеров к поддержке одаренных детей:

- \*беседы с родительской общественностью;
- \*беседы с руководством различных предприятий города (населенных пунктов), индивидуальных предприятий.

#### **4. Принципы работы с одаренными детьми и участники ее реализации**

4.1. В основу работы с одаренными воспитанниками входят следующие принципы:

- ✓ принцип расширения образовательного пространства;
- ✓ принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- ✓ принцип развивающего обучения;
- ✓ принцип опережающего обучения;
- ✓ принцип комфортности в любой деятельности;
- ✓ принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей воспитанников;
- ✓ принцип добровольности;
- ✓ принцип создания ситуации успеха и уверенности.

4.2. Участниками реализации данного Положения являются:

- администрация МАДОУ № 5 (заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе);
- педагоги и специалисты МАДОУ № 5 (ответственные): педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели возрастных групп;
- дошкольники;
- родители (законные представители) дошкольников.

## **5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными воспитанниками**

5.1. Работа с одаренными воспитанниками начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием образовательной деятельности в МАДОУ № 5.

5.2. В работе с одаренными обучающимися используются следующие формы:

- индивидуальное обучение или обучение в малых группах/кружках по программам творческого развития в определенной области;
- работа в творческих мастерских;
- деятельность по исследовательским и творческим проектам совместно со взрослыми, участие в научно-практических конференциях;
- тематические мастер-классы;
- творческие конкурсы, концерты, праздники;
- выставки разной тематики, фестивали, спортивные соревнования, олимпиады, викторины, интеллектуальные игры.

5.3. Функциональные обязанности заведующего МАДОУ № 5:

- планирование в годовом плане работы детского сада отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением воспитанниками в образовательной деятельности;
- материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными воспитанниками.

5.4. Функциональные обязанности заместителя заведующего по воспитательной и методической работе:

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с отбором и планированием в годовом плане работы мероприятий по работе с одаренными детьми, и контроль его выполнения участниками образовательной деятельности;
- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с реализацией данного Положения;
- организация и проведение семинаров по работе с одаренными детьми;
- подбор диагностических материалов по выявлению одаренных воспитанников;
- помочь в разработке индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей;
- сбор информации об одаренных детях;
- оформление нормативной документации;
- планирование, участие в организации смотров-конкурсов, выставок, турниров, интеллектуальных марафонов;
- оформление материалов по работе с одаренными воспитанниками на стенде в методическом кабинете;
- составление плана работы с одаренными детьми;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- размещение информации о результатах и достижениях воспитанников и педагогов на сайте МАДОУ № 5.

5.5. Функции ответственных за работу с одаренными детьми:

- выявление одаренных детей;

- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- организация подготовки детей к олимпиадам, конкурсам, викторинам;
- оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для представления на педагогическом совете;
- консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

**5.6. Функции узких специалистов:**

- выявление одаренных детей;
- планирование работы с учетом реализации способностей одаренными воспитанниками.

**6. Оценка эффективности работы с одаренными детьми**

6.1. Для оценки эффективности работы педагогов с одаренными детьми в МАДОУ № 5 используются следующие формы мониторинга.

<b>Формы</b>	<b>Периодичность</b>
Конкурсы, выставки, викторины, турниры, интеллектуальные марафоны	В соответствии с годовым планом работы
Проектная деятельность воспитанников совместно с воспитателями и родителями (законными представителями)	В соответствии с годовым планом работы

6.2. При определении эффективности работы с одаренными детьми оцениваются:

- ✓ динамика достижений детей;
- ✓ состояние здоровья и комфортность пребывания дошкольников в образовательной организации;
- ✓ удовлетворенность родителей образовательным процессом;
- ✓ рейтинги образовательной организации по итогам участия детей в городских творческих мероприятиях: конкурсы, викторины, проекты, концерты.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о работе с одаренными воспитанниками в МАДОУ № 5 является локальным нормативным актом и утверждается приказом заведующего.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807250

Владелец Хвалова Наталья Георгиевна

Действителен С 24.09.2025 по 24.09.2026