

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)

Заведующий _____ Н.Г. Хвалова



Первичная профсоюзная организация
МАДОУ № 5
Общероссийского Профсоюза образования

Председатель _____ С.В. Синяева

«12» сентября 2025 года

**Дополнительное соглашение № 1
к коллективному договору
на 2025 – 2028 гг.**

***Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)***

Утвержден протоколом № 4 от «11» сентября 2025 г.



Решением Общего собрания работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» (протокол № 4 от 11.09.2025 года) изменениями в трудовом законодательстве

Решили: внести изменения в **Коллективный договор на 2025-2028 гг.**

1. Раздел 6. Оплата и нормирование труда

Дополнить п. 6.15.1. «Оплата труда за каждый час работы в ночное время (с 22:00 до 6:00 утра) увеличивается не менее чем на 20% от установленной тарифной ставки или должностного оклада. Данная мера распространяется на всех работников, работающих в ночное время».

Добавить п. 6.15.2. «Руководителю организации разрешается привлечение несовершеннолетних работников в возрасте от 14 до 18 лет к работе в субботние и воскресные дни при обязательном получении письменного согласия работника и родителей (лиц, заменяющих родителей) или органа опеки. Такая работа должна носить временный характер и осуществляться в летние месяцы в рамках специальной программы, организованной службой занятости населения или студотрядами». Категорически запрещается привлечение несовершеннолетних работников к труду в официальные праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и регионов, независимо от наличия согласия работников и их родителей (либо законных представителей). Организация ведет контроль соблюдения режима труда и отдыха несовершеннолетних работников, исходя из требований трудового законодательства и санитарных норм. Любое нарушения указанных правил влечет административную ответственность руководителя организации».

2. Приложение 1. Правила внутреннего трудового распорядка

Раздел 4. Права и обязанности работника

дополнить п.п. 4.2.1. «Для приобретения новой квалификации или освоение современных подходов в педагогике и управлении образованием дополнительное профессиональное образование (ДПО) для педагогов может проводиться исключительно по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

Для прохождения ДПО педагоги должны обращаться в образовательные организации нескольких видов:

- Государственные и муниципальные образовательные организации.
- Организации, расположенные на территории «Сириус».
- Образовательные учреждения, находящиеся на территории инновационного центра «Сколково» и территорий инновационных научно-технологических центров.

Нововведения не применяются к лицам, имеющим документы о дополнительном профессиональном образовании, полученные до введения новых правил, а также к студентам, зачисленным на курсы повышения квалификации до 1 сентября 2025 года».

Раздел 6. Поощрения за успехи в работе

Дополнить п. 6.5. «Премиируются работники, добросовестно исполняющие свои трудовые обязанности и достигшие высоких результатов в работе. Конкретные виды премий, их размеры и условия присвоения устанавливаются Положением об оплате труда работников МАДОУ № 5».

Раздел 7. Трудовая дисциплина

Добавить п. 7.15 «Возможность депремирования предусмотрена в случаях возникновения у работника дисциплинарных взысканий, подтвержденных официальными документами. Сумма премии может быть снижена не более чем на 20% от общего размера начисленной заработной платы за месяц, в котором возникло дисциплинарное взыскание. Такое снижение применяется только в указанном месяце. Работодатель может применить депремирование по нескольким причинам: несоблюдение условий, для начисления стимулирующих выплат, указанных в положении об оплате труда работников МАДОУ № 5, несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, дисциплинарные наказания - замечание, выговор, увольнение (ст. 192 ТК). При наличии иных, кроме названных оснований для депремирования указанное ограничение не применяется.

Возмещение убытков или штрафов за ненадлежащее исполнение обязанностей возможно только при условии предварительного уведомления работника и обязательного согласования администрацией организации.

Процедура депремирования оформляется письменно, уведомление передается работнику лично или отправляется почтой. Основания депремирования устанавливаются Положением об оплате труда работников МАДОУ № 5».

прошито, пронуме]
3/мкс) ЛИСТОВ

Заведующий МАДОУ № 5

Хванов
Н.Т. Хванова

