

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)

Адрес: 624475 Свердловская область, г. Североуральск, п. Черемухово, ул. Калинина, д.19а

Телефон: (34380), 4-72-32, 4-72-33, e-mail: mdou5@bk.ru, адрес сайта: <https://dou5.tvoyasadik.ru/>

Протокол № 2

Заседания Совета родителей в МАДОУ № 5

от «26» августа 2025 г.

Присутствовало – 11 человек (лист регистрации прилагается)

Отсутствовало – 0 человек

ПОВЕСТКА:

1. О согласовании Положения о функционировании дежурной группы в МАДОУ № 5.
2. Изменении размера родительской платы за присмотр и уход, связанного с работой дежурной группы.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу повестки выступила заведующий МАДОУ № 5 Хвалова Наталья Георгиевна. Она представила на рассмотрение проект «Положения о функционировании дежурной группы в МАДОУ № 5» и разъяснила ключевые положения:

**Режим работы МАДОУ № 5:* Основной 10-часовой режим работы всех групп детского сада установлен с 07:30 до 17:30.

**Назначение и время работы дежурной группы:* Группа создается для удовлетворения потребностей семей, чей рабочий график не укладывается в основной режим. Дежурная группа функционирует с 06:30 до 19:00, что продлевает время пребывания ребенка в детском саду на 3 часа.

**Организация питания:* В связи с продленным временем пребывания, для воспитанников дежурной группы вводится дополнительный прием пищи – ужин, который организуется в период с 18:00 до 18:30. Это требование санитарных норм для обеспечения детей полноценным питанием.

Порядок организации: Дежурная группа является временным объединением детей из разных групп. Посещение осуществляется строго по письменному заявлению родителей.

Выступила заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Митяшина Светлана Викторовна с разъяснениями по режиму дня и содержанию работы в дежурной группе:

**Утренний дежурный период:* с 06:30 до 07:30. Дети принимаются в специально отведенное помещение. В 07:30 воспитатели дежурной группы передают детей воспитателям их основных групп.

**Вечерний дежурный период:* с 17:30 до 19:00. В 17:30 дети из основных групп, чьи родители подали заявление, переводятся в помещение дежурной группы.

**Содержание работы и режим:* В периоды дежурства (утренний и вечерний) образовательная деятельность по ОП ДО не проводится. Организуется спокойная самостоятельная деятельность (игры, чтение), присмотр и уход.

Вопросы и обсуждение по первому вопросу:

Член Совета родителей Грачева Э.В. спросила о меню ужина и его отличии от полдника. Заведующий пояснила, что меню будет разработано в соответствии с требованиями СанПиН и утверждено отдельно, с учетом калорийности и норм питания.

Голосование:

По первому вопросу: «За» — 11 голосов, «Против» — 0, «Воздержались» — 0.

По второму вопросу повестки выступила заведующий МАДОУ № 5 Хвалова Наталья Георгиевна. Она представила финансово-экономическое обоснование увеличения родительской платы для детей, посещающих дежурную группу. Были озвучены следующие причины:

**Дополнительные расходы на питание:* Организация ужина требует дополнительных затрат на продукты.

**Оплата труда персонала:* Работа воспитателя и младшего воспитателя в ранние утренние и поздние вечерние часы подлежит дополнительной оплате в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

**Коммунальные расходы:* Увеличение времени работы помещений ведет к росту затрат на электроэнергию, отопление, водоснабжение.

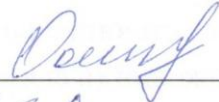
Наталья Георгиевна ознакомила Совет родителей с Постановлением Администрации Североуральского муниципального округа, где указаны суммы родительской платы для детей раннего и дошкольного возраста, а также суммы родительской платы за посещение ребенком детского сада в режиме 10 часового пребывания и 12 часового пребывания.

Вопросы и обсуждение по второму вопросу:

Члены Совета родителей задали вопросы о возможности предоставления льгот отдельным категориям семей, а также о порядке перерасчета платы в случае болезни ребенка или непосещения дежурной группы. Наталья Георгиевна дала разъяснения.

ОБЩЕЕ РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ:

- 1) Согласовать проект «Положения о функционировании дежурной группы в МАДОУ № 5».
- 2) Довести данное решение до сведения всех родителей МАДОУ № 5 путем размещения на официальном сайте и информационных стендах.
- 3) Поручить администрации МАДОУ № 5:
 - Утвердить Положение о дежурной группе в окончательной редакции.
 - Издать необходимые приказы об организации работы дежурной группы.
 - Организовать сбор заявлений от родителей.

Председатель Совета родителей:  / Осипова Н.Г./

Секретарь Совета родителей:  / Грачева Э.В./




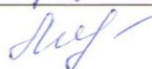




С решением заседания Совета родителей ознакомлены (Приложение № 1)

Протокол составлен в двух экземплярах:

1 экземпляр для предоставления в МАДОУ № 5,

2 экземпляр находится у секретаря Совета родителей.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С РЕШЕНИЕМ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ МАДОУ № 5

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1	Андреева Анна Владимировна	26.08.2025	
2	Войтович Екатерина Юрьевна	26.08.2025	
3	Грачева Эльвира Вячеславовна	26.08.2025	
4	Лукашевич Татьяна Юрьевна	26.08.2025	
5	Назарова Наталья Сергеевна	26.08.2025	
6	Осипова Наталья Геннадьевна	26.08.2025	
7	Трунова Наталья Валерьевна	26.08.2025	
8	Фролова Кристина Юрьевна	26.08.2025	
9	Ямщикова Татьяна Игоревна	26.08.2025	