

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)**

624475 Свердловская область, г. Североуральск, п. Черемухово, ул. Калинина, д. 19а,  
телефон: (34380) 4-72-32, 4-72-33, e-mail: [mdou5@bk.ru](mailto:mdou5@bk.ru) адрес сайта: <https://dou5.tvoyasadik.ru/>

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
образовательной организации  
\_\_\_\_\_ / Синяева С.В.

(подпись)

Протокол заседания профкома  
№ 14 от 16.10.2024 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ № 5  
\_\_\_\_\_ Н.Г. Хвалова  
«16» октября 2024 года

**План по минимизации установленных коррупционных рисков  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)**

## План по минимизации установленных коррупционных рисков в МАДОУ № 5

<b>Коррупционные риски</b>	<b>Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков</b>
Контроль приема, перевода и отчисления воспитанников в соответствии с нормативными документами.	- введение электронной очереди; - обеспечение открытой информации наполняемости групп; - размещение приказов на официальном сайте.
Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций	публичный отчет МАДОУ № 5 с включением вопросов по антикоррупции.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности	- ревизионный контроль со стороны Учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства.
Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда	- создание комиссии учреждения по распределению стимулирующего фонда работникам учреждения; - согласование с профсоюзным комитетом.
Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся, воспитанников	Проведение анкетирования среди родителей
Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим	- ежегодно до 30 апреля предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим МАДОУ № 5
Работа с обращениями родителей (законных представителей); прием родителей (законных представителей); проверка письменных обращений, подготовка ответов на обращение	проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ № 5, качеством предоставляемых образовательных услуг
Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры	-проведение тематических консультаций «Наши права - наши обязанности» - книжные выставки «Права человека», «Закон в нашей жизни»; - родительские собрания «Правовая ответственность родителей».
Информирование общественности через СМИ о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде	наличие рубрики на сайте учреждения, поддержание ее в актуальном режиме
Расписание и режим работы	Составление расписания и режима работы в соответствии с нормами СанПиН и в интересах оптимального использования рабочего времени
Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения. Контроль соответствия комплексных тем плана циклов повышения квалификации расписанию и журналам проведения занятий цикла	Обсуждение вопросов антикоррупционной политики 1 раз в год на заседании Педагогического совета. Назначение должностного лица.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309118

Владелец Хвалова Наталья Георгиевна

Действителен с 13.09.2024 по 13.09.2025