

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)**

624475 Свердловская область, г. Североуральск, п. Черемухово, ул. Калинина, д. 19а,  
телефон: (34380) 4-72-32, 4-72-33, e-mail: [mdou5@bk.ru](mailto:mdou5@bk.ru) адрес сайта: <https://dou5.tvoyasadik.ru/>

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
образовательной организации  
\_\_\_\_\_ / Синяева С.В.

(подпись)

Протокол заседания профкома  
№ 14 от 16 октября 2024 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ № 5  
\_\_\_\_\_ Н.Г.Хвалова  
«16» октября 2024 года

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 5» (МАДОУ № 5)**

**Карта коррупционных рисков  
и пути их предотвращения в МАДОУ № 5**

<b>Коррупционные риски</b>	<b>Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков</b>
Контроль приема, перевода и отчисления воспитанников в соответствии с нормативными документами	- ведение книги выдачи путевок в соответствии со списком по комплектованию МАДОУ № 5; - обеспечение открытой информации о наполняемости групп.
Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций	- отчет заведующего на Наблюдательном совете с включением вопросов по антикоррупционному образованию
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности	- ревизионный контроль со стороны Учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства
Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда	- создание комиссии учреждения по распределению стимулирующего фонда работникам учреждения; - согласование с профсоюзным комитетом
Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств воспитанников	проведение анкетирования среди родителей
Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим	- ежегодно до 30 апреля предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим
Работа с обращениями родителей (законных представителей); прием родителей (законных представителей); проверка письменных обращений, подготовка ответов на обращение родителей (законных представителей)	- проведение мониторинга среди родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ № 5, качеством предоставляемых образовательных услуг
Информирование общественности через СМИ о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде	- наличие рубрики на сайте учреждения, поддержание ее в актуальном режиме
Расписание и режим работы	- составление расписания и режима работы в соответствии с нормами СанПиНа и в интересах оптимального использования рабочего времени
Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения	- обсуждение вопросов антикоррупционной политики 1 раз в год на заседании Педагогического совета
Осуществление государственных закупок	- контроль заведующего МАДОУ № 5 за закупкой товаров российского производства, проведение мониторинга цен для экономии бюджетных средств
Непосредственное осуществление образовательной деятельности	- административный контроль за образовательной деятельностью; - своевременное реагирование на возможные конфликты интересов участников образовательных отношений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309118

Владелец Хвалова Наталья Георгиевна

Действителен с 13.09.2024 по 13.09.2025